

アイネス行動規範（基本方針）

お客様との関係

- わたしたちは、お客様とは誠実で公正な取引を信条とし、不公正な取引や優越的地位を乱用した取引を行いません。
- わたしたちは、業務遂行上知り得たお客様の情報を、厳重かつ細心の注意をもって管理し、第三者には一切漏らしません。
- わたしたちは、お客様の個人情報については、適正な手続きをとることなく、個人で勝手に、保有せず、お預かりせず、運搬せず、持ち出さず、また持ち込みをいたしません。また、適正な手続きにより保有するお客様の個人情報については、厳重かつ細心の注意を払って管理し、第三者には一切漏らしません。
- わたしたちは、世間一般的なビジネス慣習上の範囲または儀礼的な範囲を超えた接待や贈答を行いません。
- わたしたちは、性別・年齢・出身地・国籍・人種・民族・信条・社会的身分・宗教・身体障害の有無によって、お客様の役職員を差別することはありません。
- わたしたちは、安全保障輸出管理に関する法令を遵守し、国際的な平和と安全の維持を妨げるおそれのある取引を行いません。

アライアンス企業・協力会社・関係会社・業者との関係

- わたしたちは、誠実で公正な取引を信条とし、不公正な取引や優越的地位を乱用した取引を行いません。
- わたしたちは、アライアンス企業、協力会社、関係会社、業者に関して、業務遂行上知り得た個人情報を含む機密情報については、厳重かつ細心の注意を払って管理し、第三者には一切漏らしません。
- わたしたちは、すべての人の基本的人権を尊重し、性別・年齢・出身地・国籍・人種・民族・信条・社会的身分・宗教・身体障害の有無によって、アイネスに関わるアライアンス企業、協力会社、関係会社、業者の役職員を差別することはありません。
- わたしたちは、世間一般的なビジネス慣習上の範囲または儀礼的な範囲を超えた接待や贈答の授受を行いません。
- わたしたちは、安全保障輸出管理に関する法令を遵守し、国際的な平和と安全の維持を妨げるおそれのある取引を行いません。

競合企業との関係

- わたしたちは、誠実で公正な取引を信条とし、他社を誹謗中傷したり、不公正な取引や優越的地位を乱用した取引を行いません。

株主・投資家との関係

- わたしたちは、会社法、金融商品取引法およびその他の法令・規則等を遵守し、株主・投資家に対し、可能な範囲で正確な会社情報を適時・適切かつ公平に提供します。
- わたしたちは、株価に重大な影響を及ぼす懸念がある重要情報を、適時・適切かつ公平にディスクロージャーするとともに、すべての役職員のインサイダー取引の未然防止に努めます。
- わたしたちは、会社が構築する内部統制システムに則った業務遂行を図り、当社グループの財務報告の有効性、信頼性および適正性を確保します。

一般社会との関係

- わたしたちは、職場の内外を問わず、すべての人の基本的人権を尊重し、性別・年齢・出身地・国籍・人種・民族・信条・社会的身分・宗教・身体障害の有無による差別を行いません。
- わたしたちは、社会の一員として、環境保護に取り組みます。
- わたしたちは、地域社会の一員として、近隣住民との良好な関係を構築し維持します。
- わたしたちは、市民社会の秩序や安全を脅かす反社会的勢力や団体には、毅然とした態度で臨み、一切の関係を遮断します。

公務員との関係

- わたしたちは、公務員やみなし公務員に対しては贈賄となる贈り物や利益の提供、接待を行いません。

役職員との関係

- わたしたちは、職場の内外を問わず、すべての役職員の基本的人権を尊重し、性別・年齢・出身地・国籍・人種・民族・信条・社会的身分・宗教・身体障害の有無による差別を行いません。
- わたしたちは、常にお互いの人権を尊重し、気持ち良く働ける職場環境を構築・維持するとともに、職場の同僚に対しては礼儀正しく誠実に接します。
- わたしたちは、管理者として部下と接する場合、職権を乱用したり、人権を侵害するような言動をいたしません。
- わたしたちは、役職員の個人情報や業務遂行上知り得た機密情報については、厳重かつ細心の注意を払って管理し、第三者には一切漏らしません。

以上

アイネス行動規範（行動指針）

1. 基本活動

①最適なサービスの提供

わたしたちは、すべてのお客様に、最適なテクノロジーを最適なサービスで、迅速に提供することを念頭に置いて業務を遂行します。

2. 情報の保護

①機密情報の保護

お客様、アライアンス企業、協力会社、関係会社、業者および社内の機密情報は、外部に漏えいすれば会社の信用失墜・競争力の低下を招くため、第三者には一切漏らしません。在職中はもとより、退職後においてもこれを守ります。

②個人情報の保護

機密情報の中でも個人情報の重要性を常に認識し、適切かつ厳重な管理を行い、第三者には一切漏らしません。適正な社内手続きをとることなく、正当な業務遂行以外の理由で、個人で勝手に、お客様の個人情報を保有せず、お預かりせず、運搬せず、社外に持ち出さず、また社内に持ち込みません。適正な社内手続きにより保有する個人情報については、社内規則に従い厳重かつ細心の注意を払って管理し、第三者には一切漏らしません。

3. 営業活動

①正しい情報の提供

お客様には、アイネスのサービスや製品についての正しい知識と情報を提供し、機能、価格、納期等に関して、誤解を与えたり虚偽の説明を行いません。

②公正な市場競争

競合企業との競争に際しては、お客様に対して、競合企業を誹謗中傷したり、妨害行為をしたり、安値入札や談合など不正競争防止法に違反するような行為をいたしません。アイネスの社会的信用を維持し、公正な市場競争に努めます。

③社会的儀礼の範囲を超えた接待・贈答の禁止

お客様に対しては、世間一般的なビジネス慣習上の範囲または社会的儀礼の範囲を逸脱した接待や贈答を行いません。特に、公務員やみなし公務員に対しては、一切の接待や贈答を行いません。

④知的財産権の保護・尊重

アイネスが保有する特許権、実用新案権、意匠権、商標およびドメインネーム、著作権等の知的財産権の重要性を認識し、公的登録と契約により、これらの保護と維持に努めます。また、法令により保護された第三者の知的財産権を尊重し、権利の侵害や不正使用を行いません。

⑤適宜・適切な広報活動

アイネスの経営方針や事業活動について、お客様から、また社会的にも正しい理解と評価が得られるよう、適宜・適切な広報・宣伝活動を積極的に展開します。

⑥安全保障輸出管理

輸出する製品や技術が大量破壊兵器や通常兵器に転用されないよう、輸出規制品の判定と最終顧客・用途の確認を行います。

4. 資材調達・協力会社との取引

①最良・最適な資材の調達

客観的に公正な基準に照らし、優越的地位を乱用せず、透明な取引を通じて、高品質・低コストの最良・最適な資材の調達に努めます。

②公正な協力会社の選定・不公正取引の禁止

協力会社の選定にあたっては、優越した地位を乱用せず、公正・透明な選定を行います。すべての協力会社には、支払遅延、不当な減額、買ったたき、不当な受取拒否、不当な利益提供の要請、不当なやり直しの強制などは行いません。協力会社の立場に立って誠実かつ対等で公正な取引を行い、円滑で良好な取引関係を構築します。

③社会的儀礼の範囲を超えた接待・贈答の禁止

協力会社や資材の調達先からは、世間一般的なビジネス慣習上の範囲または社会的儀礼の範囲を逸脱した接待や贈答を受けません。

④安全保障輸出管理

海外発注において発注先に開示・提供する技術が大量破壊兵器や通常兵器に転用されないよう、適切な発注先を選定し、輸出規制品の判定を行います。

5. 株主・投資家との関係

①株主利益の尊重

アイネスの業績向上は株主利益の向上となることを認識し、株主利益の最大化を念頭に置いて、責任をもって職務の判断と計画的な業務遂行を行います。

②適時・適切かつ公平な情報開示

アイネスの経営状況について正しい理解が市場に公平に得られるよう、法令や金融商品取引所等が定める適正な開示ルールに従って、適時・適切に会社情報を開示します。

③信頼性ある適正な財務報告

当社グループの財務報告の信頼性・適正性を確保するため、社内規程その他社内ルールおよび法令等を遵守し、当社が構築した内部統制システムの有効かつ適正な運営を図り、これを維持し、その改善を継続します。

④インサイダー取引の禁止

当社または他社の株価に影響を及ぼすような未発表の重要情報を知った上で、株式売買を行ったり、家族、友人・知人等に株式売買を示唆するなど、インサイダー取引規制違反の疑いを持たれるような行為はいたしません。

6. 人権擁護

①人権・プライバシーの尊重

いかなる場合でも、人権やプライバシーを最大限に尊重します。相手の気持ちを考えずに、人権侵害となるような発言や行為はいたしません。

②差別の禁止

上司・同僚・部下、取引先、その他いかなる相手に対しても、性別・年齢・出身地・国籍・人種・民族・信条・社会的身分・宗教・身体障害の有無などで、人を差別しません。

③セクシャル・ハラスメントの禁止

職場の内外を問わず、セクシャル・ハラスメントにあたる発言や行為はいたしません。また、他の者によるこれらの言動を見過ごしにはいたしません。

7. モラル

①会社の社会的信用の維持

通勤途上やお酒の席など公衆がいる場所では、アイネスの社会的信用を傷つけるような発言や行為をいたしません。

②健全な職場環境の構築・維持

風通しの良い健全な職場環境を構築・維持するため、職権乱用、人権無視、パワー・ハラスメントなどにあたる発言や行為をいたしません。また、他の者によるこれらの言動を見過ごしにはいたしません。

③公私の区別

私的な立場と会社における立場とを区別し、異性間の問題や金銭問題などの私的なトラブルを職場内に持ち込みません。また、会社に関連する事項を社外に持ち出しません。

④業務遂行の準則

業務上のすべての意思決定は、社内規程に定める職務権限と法令に基づいて、社内です定められた手続きをもって行います。適正な意思決定に基づく業務は、社内の規則や法令に基づいて、責任をもって効率的な遂行に努めます。法令、会計基準、社内の規則に基づいて、売上げや費用を適切に計上し、適正な会計処理を行います。

8. 社会への対応

①良き企業市民・社会貢献

社会の一員としてわたしたち一人ひとりが、アイネスの事業活動を通じて社会に貢献する役割を担います。アイネスの事業所・営業所・社員寮等がある周辺地域では、より良い地域社会の構築・維持に貢献するように努め、喧騒行為やごみ・煙草の投げ捨てなど、地域社会に迷惑を及ぼすような行為を行いません。

②環境に配慮した活動

地球環境の保護を重要課題として認識し、省エネルギーやごみの減量・リサイクルなどに積極的に取り組み、適正な廃棄物処理を行うなど、環境に配慮した事業活動に努めます。

③反社会的勢力・団体との決別

市民社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力・団体とは、毅然とした態度で対応し、一切の関係を遮断します。これらの勢力・団体の活動を助長するような、利益供与や献金行為等を行いません。

以上